



# 平成31年2月 沖縄支部からのお知らせ

## 保険者・市町村等の皆様へ

❁ 診療(調剤)報酬納入期日 ❁

2月20日 水曜日 平成30年12月診療分

❁ 払込請求書等の発送予定日 ❁

2月 7日 木曜日 平成30年12月診療分

## 再審査請求はオンラインが便利です!

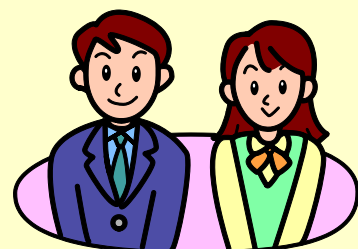
- オンラインで再審査・取下げの再審査等請求ができます。
- 請求書の準備や郵送・持参の手間がなくなります。
- ※ 支払基金ホームページにオンラインによる再審査等請求に関する操作手順書を掲載しております。

本件に関する照会先

ダイヤルイン : 098-836-0133

審査業務第1課 内線 220・221

- 資格喪失後の被保険者証の  
早期回収をお願いします。



# 保険医療機関（薬局）等の皆様へ

❁ 診療（調剤）報酬請求書の受付締切日 ❁

2月10日 木曜日 8:30～17:30



※ 9日（土）、10日（日）は事務所を開所しています。

※ 郵便、宅配業者により送付される場合は、受付締切日（10日必着）の17時30分までに、安全確実な方法にて届くようお願いします。

オンライン請求の送信期間（土・日・祝祭日も送信可）

※ 診療報酬等の請求及び受付

5日～7日 8:00～21:00

8日～10日 8:00～24:00

※ 受付・事務点検ASP処理結果の訂正期間

5日～7日 8:00～21:00

8日～10日 8:00～24:00

11日～12日 8:00～21:00

---

❁ 特定健診・特定保健指導データの提出締切日 ❁

2月5日 火曜日 1月実施分

---

❁ 診療（調剤）報酬支払予定日 ❁

2月21日 木曜日 平成30年12月診療分

---

❁ 増減点連絡書等の発送予定日 ❁

2月4日 月曜日 平成30年12月診療分

# 診療報酬等振込額の確認について

支払基金では、毎月の診療報酬等の振込額を「当座口振込通知書」でお知らせしていますが、特にオンライン請求を実施されている医療機関等の皆様につきましては、振込額等の金額情報がオンライン請求システムから簡単な操作によってご確認いただけます。

## 操作方法

- ① オンライン請求システムの画面から、「各種帳票等」の下にある「振込額明細」のボタンをクリックします。
- ② 「CSVファイル」又は「Excelファイル」のいずれかを選択して、ダウンロードします。

※ ファイルレイアウトの詳細や操作マニュアルについては、支払基金HP又はオンライン請求システムの「マニュアル」からダウンロードして、ご確認ください。

## ダウンロード時期

ご請求翌月の15日から、3ヶ月間ダウンロード可能となっています。

## その他の情報

振込額決定情報のほか、「増減点連絡書情報」、「返戻内訳情報」及び「再審査情報」がご覧いただけます。

# 返戻レセプトの再請求等について

返戻レセプトの再請求は、オンライン請求システムからダウンロードのうえ、通常のレセプトと同様に送信できます。

事務処理負担軽減（紙の送付が不要となる）の観点からもオンラインによる再請求をお願いいたします。

## 返戻再請求方法

- ① オンライン請求システムの画面から、返戻レセプトをダウンロード（ダウンロード期間は、請求翌日の5日～月末のみ可能）
- ② 返戻データを修正し、受付ファイルを作成  
次のいずれかにより修正してください。
  - ・ 返戻再請求に対応したレセプトコンピュータに取込み修正
  - ・ 記録条件仕様に沿った内容で修正
- ③ 作成した再請求用の受付データを通常の日データ送信と同様の手順でレセプトを送信。

※ 操作方法の詳細については、支払基金ホームページ（トップ画面から検索）に手順書を掲載しております。

本件に関する照会先  
ダイヤルイン：098 - 836 - 0133  
管理課管理係 内線 120

# 当座口振込通知書の再発行について



- 毎月、支払基金から送付しております当座口振込通知書は、確定申告の際に必要な書類となりますので、大切に保管願います。
- 紛失等により再発行を依頼される場合は、下記の様式により、事前に連絡のうえ、郵送又は持参により申し出てください。
- 会計事務所等代理人が依頼される場合は、開設者の委任状等が必要となります。

※「当座口振込通知書再発行依頼書」の用紙は  
こちらをクリックして下さい。

本件に関する問合せ先  
ダイヤルイン：098-836-0133  
管理課 内線 111