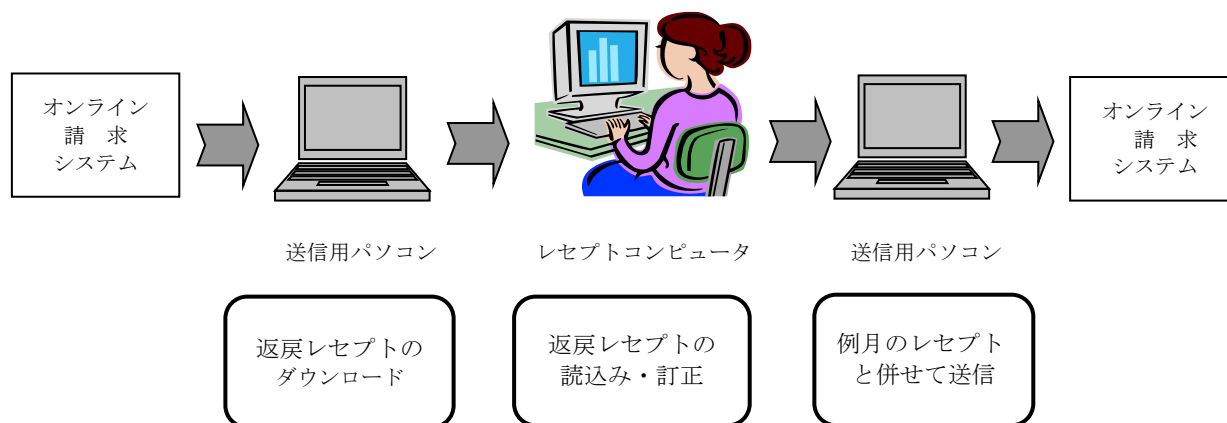


オンライン請求における返戻レセプトの再請求について

オンライン請求における返戻レセプトについては、従前から紙による送付と併せ、CSV形式のデータでもお返ししています。

オンライン請求システムからCSV形式の返戻分レセプトデータをダウンロードし、内容を訂正の上、電子レセプトとしてオンラインで再請求することもできます。

《返戻レセプトのオンラインによる再請求の流れ》



<留意事項>

- 1 返戻レセプトをオンラインで再請求するためには、ダウンロードした返戻レセプトデータの再請求機能（「取り込み」→「訂正」→「再請求用ファイルの出力」）が必要となりますのであらかじめレセコンベンダにご確認ください。
- 2 返戻レセプトデータは、ダウンロードできる期間（毎月、5日～末日）があり、期間を過ぎるとダウンロードができません。
- 3 ダウンロードした返戻レセプトデータを電子レセプトとして再請求する場合は、支払基金が送付した返戻紙レセプトと重複しないようご注意ください。
- 4 詳細については、「オンライン請求システム ⇒ マニュアル ⇒ 操作手順書運用編（医療機関・薬局用） ⇒ 返戻再請求の流れ（請求） 又は 返戻レセプトをダウンロードする」を参照願います。

レセプト電算処理システムの参加手続き及びオンライン請求に関するお問い合わせは事業管理課までご連絡をお願いします。

【代表電話番号】075-312-2400

保険医療機関・保険薬局・訪問看護ステーションの皆様へ

当座口振込通知書は所得税の確定申告時に必要となりますので、紛失等のないよう1年間を通して大切に保管されますようお願いいたします。